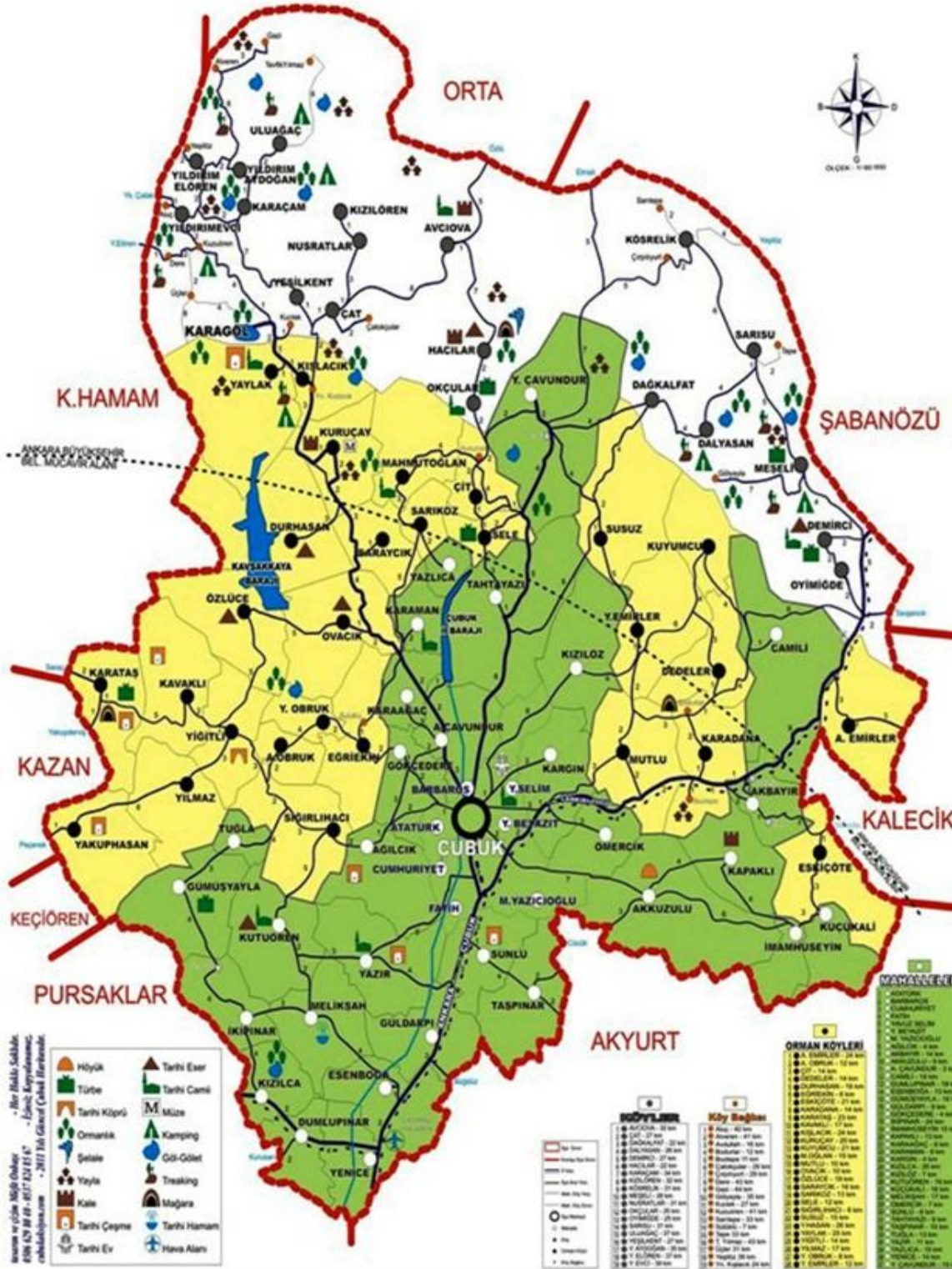


T.C.
ÇUBUK KAYMAKAMLIĞI
YILDIRIM BEYAZIT
ORTAOKULU

2019-2023
STRATEJİK
PLAN



ÇUBUK İLÇE HARİTASI





Geçmişte sayısız medeniyet kurmuş milletin çocukları olduğumuzu ispat etmek için yapmamız lazım gelen şeylerin hepsini yaptığımızı ileri süremeyiz; bu güne ve yarına bırakılmış daha büyük işlerimiz vardır. Herhangi bir amaca ulaşmakla yetinmeyeceğiz. Durmadan daha ileriye varmak için çalışacağız

K. Atatürk

İSTİKLAL MARŞI



Korkma! Sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak,
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül; ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım,
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım.
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım,
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın,
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana vadettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın belki yarından da yakın.

Bastiğın yerleri "toprak" diyerek geçme, tanı,
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı,
Verme, dünyaları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak, toprağı sıksan şüheda.
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar, ki şehadetleri dinin temeli,
Ebedî, yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecdile bin secde eder, varsa taşım,
Her cerihamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruhumücerret gibi yerden naaşım,
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal.
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.



ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk Gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbâlinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbâlde dahi, seni, bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici bedhahlara olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namûsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyeti'ne kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr-ı zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbâlinin evladı! İşte, bu ahvâl ve şerait içinde dahi, vazifeni, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur.

Gazi Mustafa Kemal ATATÜRK





Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2019-2023 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır. Zoru hemen başarırız, imkânsızı başarmak zaman alır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriyi gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum

İÇİNDEKİLER

Sunuş	V
İçindekiler	VI
BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	1
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	5
Okulun Kısa Tanıtımı *	6
Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler	7
PAYDAŞ ANALİZİ	9
GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi	11
Gelişim ve Sorun Alanları	14
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	16
MİSYONUMUZ *	17
VİZYONUMUZ *	17
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	17
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	19
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	20
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	21
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	25
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	26



I. BÖLÜM

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ



2019-2023
Stratejik **PLAN**

STARTEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

21. yüzyıl bilgi toplumunda yönetim alanında yaşanan değişimler, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığı, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışını gündeme getirmiştir. Ülkemizde de kamu mali yönetimini bu anlayışa uygun olarak yapılandırmak amacıyla 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uygulamaya konulmuştur. Kanun kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir. Müdürlüğümüz de ilk stratejik planını 2010-2014 ikincisini ise 2015-2019 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlamış ve uygulamıştır.

2019-2023 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında, paydaşların katılımıyla 2023 Eğitim Vizyonu, uygulanmakta olan stratejik plan, mevzuat, üst politika belgeleri incelenmiştir. Ardından PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analiz yapılarak elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları tespit edilmiş, bunlara bağlı olarak amaç, hedef, strateji, gösterge ve eylemler belirlenmiştir.

Bu doğrultuda yedi amaç bu amaçlar altında da beş yıllık hedefler ile bu hedefleri gerçekleştirecek strateji ve eylemler ortaya çıkmıştır. Stratejilerin yaklaşık maliyetlerinden yola çıkılarak amaç ve hedeflerin tahmini kaynak ihtiyaçları hesaplanmıştır. Planda yer alan amaç ve hedeflerin gerçekleşme durumlarının takip edilebilmesi için de stratejik plan izleme ve değerlendirme modeli oluşturulmuştur.

Stratejik planlama uygulamalarının başarılı olması önemli ölçüde plan öncesi hazırlık çalışmalarının iyi planlanmış olmasına ve sürece katılımın üst düzeyde sağlanmasına bağlıdır.

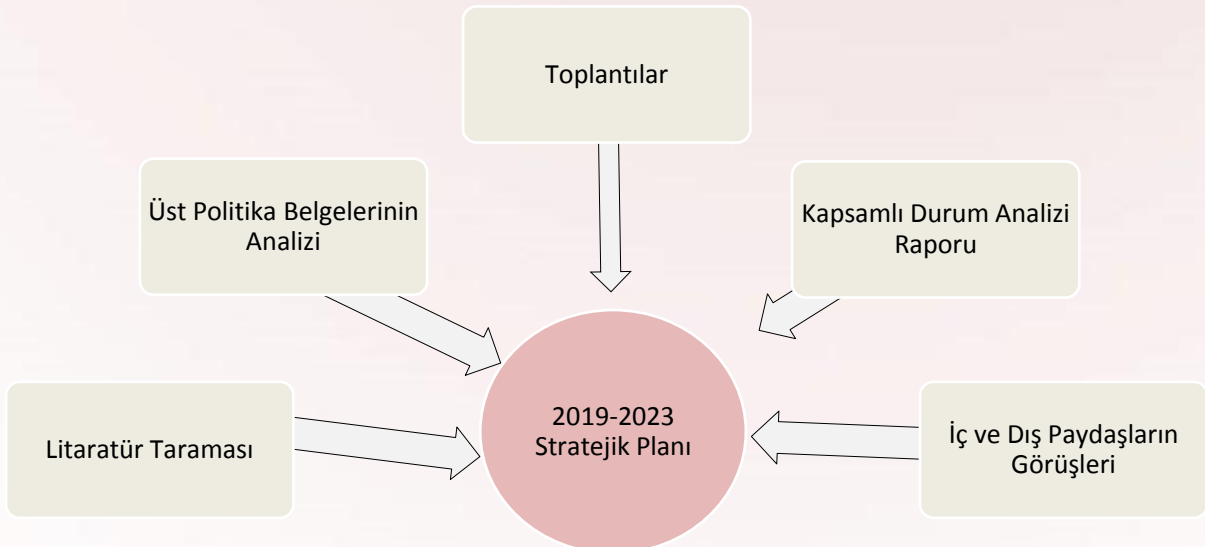
Program aşağıdaki konuları içermektedir:

- Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığının duyurulması
- Stratejik plan geliştirme kurul ve ekiplerinin oluşturulması
- Stratejik planlama ekiplerine eğitimler düzenlenmesi
- Stratejik plan hazırlama takviminin oluşturulması

2019-2023 döneminde kullanılmış olan Müdürlüğümüz Stratejik Planlama Modeli, Şekil-1’de belirtilmiştir. Şekil 1’e göre durum analizinin gerçekleştirilerek geleceğe yönelim bölümünün tasarlanması, stratejik planın yıllık uygulama dilimleri olan performans programının hazırlanması ve uygulama sonuçlarının izlenip değerlendirilmesi Müdürlüğümüz Stratejik Planlama Modeli’nin ana hatlarını oluşturmaktadır. Bu kısımda yukarıdaki konular kapsamında Müdürlüğümüz 2019-2023 Stratejik Planı’nın oluşturulma süreci tamamlanmıştır.

Stratejik Planlama Modeli

Şekil 1



Şekil 2'deki stratejik yönetim sürecinin tamamını içerecek şekilde stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe bakış, strateji geliştirme, eylem planları, izleme ve değerlendirme, stratejik planın güncellenmesi ve stratejik planın sunulması bölümlerinden oluşmaktadır.

<ul style="list-style-type: none"> Planın sahiplenilmesi Planlama sürecinin organizasyonu İhtiyaçların tespiti Zaman planı Hazırlık programı 	STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	Planlama sürecinin planlanması
<ul style="list-style-type: none"> Kurumsal tarihçe Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi Mevzuat analizi Üst politika belgeleri analizi Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi Paydaş analizi Kuruluş içi analiz GZFT analizi 	DURUM ANALİZİ	Neredeyiz?
<ul style="list-style-type: none"> Misyon Vizyon Temel değerler 	GELECEĞE BAKIŞ	Nereye Ulaşmak İstiyoruz?
<ul style="list-style-type: none"> Amaçlar Hedefler Performans göstergeleri Stratejiler 	STRATEJİ GELİŞTİRME	
<ul style="list-style-type: none"> Faaliyetler Sorumlular 	EYLEM PLANLARI	Gitmek istediğimiz yere nasıl ulaşabiliriz?
<ul style="list-style-type: none"> Performans hedefleri Performans göstergeleri Faaliyetler Projeler Maliyetlendirme Bütçeleme 	PERFORMANS PROGRAMI	
<ul style="list-style-type: none"> Stratejik plan izleme raporu Stratejik plan değerlendirme raporu Stratejik plan gerçekleşme raporu Faaliyet raporu İç denetim 	İZLEME VE DEĞERLENDİRME	Başarımızı nasıl takip eder ve değerlendiririz?

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

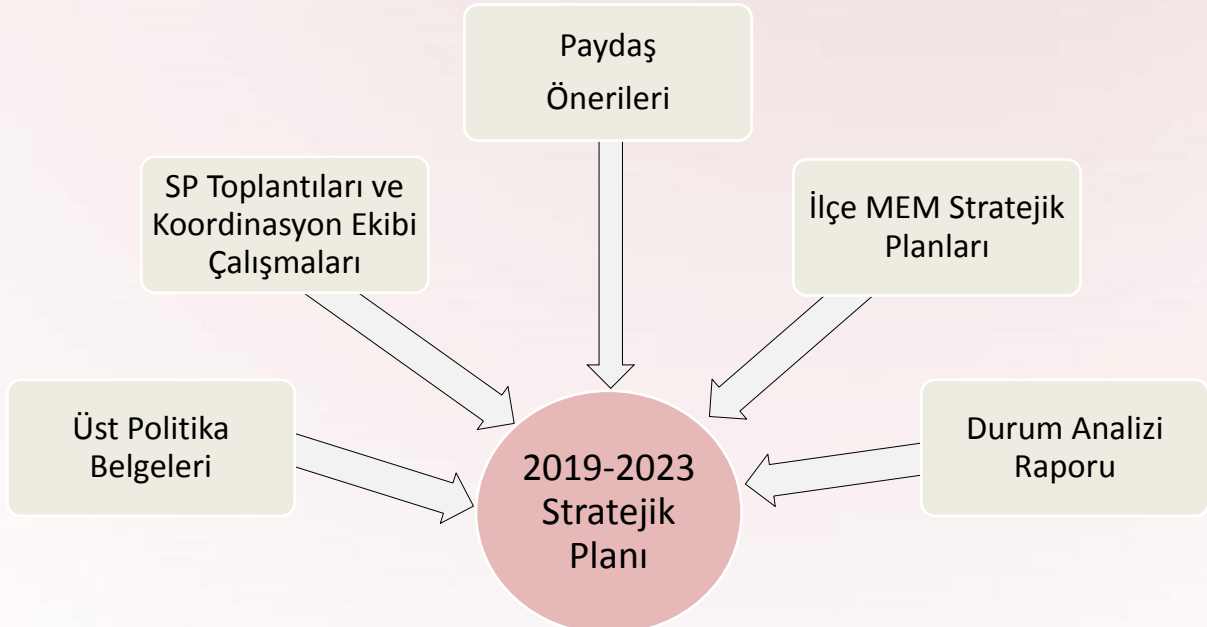
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	MEHMET TEKİN	Okul Müdürü
2	FATİH KARAKÜTÜK	Müdür Yardımcısı
3	RECAİ KASAP	Öğretmen
4	MUSTAFA KÖSE	Öğretmen
5	FERHAT KARAGÖZ	Okul Aile Birliği Başkanı
6	GÜNAY KÖSE	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi

STRATEJİK PLAN EKİBİ

SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	FATİH KARAKÜTÜK	Müdür Yardımcısı
2	ALPER ATAĞLU	P.D. Ve REHBER ÖĞRETMEN
3	ÖMER ÖZDEMİR	Öğretmen
4	ŞEYDANUR ÖZER	Öğretmen
5	MERVE SEÇİL KUTLAY	Öğretmen
6	FİLİZ GÜRPINAR	Öğretmen
7	HAVVA TAMAYAR	Öğretmen
8	EMİNE HARATLAR	Gönüllü Veli
9	DURALİ ÖZDEMİR	Gönüllü Veli

Plan Oluşum Şeması

Şekil 3





II. BÖLÜM

DURUM ANALİZİ



2019-2023
Stratejik **PLAN**



Çubuk Yıldırım Beyazıt Ortaokulu adını Osmanlı Padişahı ve Çubuk Ovasında yapılan Ankara Savaşının Komutanı Yıldırım Beyazıt'tan almıştır. Okulumuz 1928 yılında Çubuk ilçesinin ilk ve tek okulu olarak eğitim öğretime başlamış olup, 1967 yılına kadar ilçede tek okul olarak devam etmiş daha sonra ek binası yapılmış. 1981 yılında ise eski binası yıkım kararı ile yıkılmıştır. 1990 yılında ikinci bir ilave bina yapılarak ilköğretim okuluna dönüşmüştür. 2001 yılında üçüncü ek bina yapılmıştır.

Yıldırım Beyazıt İlköğretim Okulu 6287 sayılı kanun kapsamında Haziran 2012 itibariyle iki kuruma ayrılmış olup, Yıldırım Beyazıt Ortaokulu 2001 yılında yapılan 3. Ek binada eğitim öğretime devam etmektedir.

Okulumuzda şu an 593 öğrenci, 1 müdür, 2 müdür yardımcısı 25 branş öğretmeni, 1 memur, 2 hizmetli bulunmakta olup normal eğitim öğretim yapılmaktadır.



TEMEL İSTATİSTİKİ BİLGİLER

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

İli: ANKARA		İlçesi: ÇUBUK			
Adres:	Mahalle : Yıldırım Beyazıt Mh. Cadde/Sokak : Fatih Sokak Posta Kodu : 06760	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/Aoy3SoPWfh92		
Telefon Num:	0312 838 48 05	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	710571@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	www.cubukyildirimbeyazitortao.kulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	710571	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1928		Toplam Çalışan Sayısı	40		
Öğrenci Sayısı:	Kız	283	Öğretmen Sayısı	Kadın	23
	Erkek	310		Erkek	9
	Toplam	593		Toplam	31
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	29,65	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:36,25		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	19,12	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:12		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	2423,1	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	4 YIL		

ÇALIŞAN BİLGİLERİ

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni(Anasınıfı Öğretmeni)	0	4	0
Branş Öğretmeni	7	19	26
Rehber Öğretmen	2	0	2
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	2	1	3
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	15	25	40

OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4 (Bodrum+Giriş+2 kat)	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	18	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)		Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	18	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	20	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	80	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	36	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturma Alanı (m2)	650	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3440			
Okul Kapalı Alan (m2)	2600			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	3440			
Kantin (m2)	35			
Tuvalet Sayısı	27			
Diğer (.....)				

SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı A	8	9	17
Anasınıfı B	10	7	17
Anasınıfı C	10	13	23
Anasınıfı D	12	12	24
5-A	16	19	35
5-B	13	18	31
5-C	15	16	31
6-A	12	18	30
6-B	20	17	37
6-C	11	17	28
6-D	14	15	29
7-A	19	16	35
7-B	12	16	28
7-C	18	16	34
7-D	13	14	27
8-E	14	20	34
8-A	12	18	30
8-B	18	15	33
8-C	15	20	35
8-D	20	15	35

DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Akıllı Tahta Sayısı	20	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	26	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	4	İnternet Bağlantı Hızı	FİBER

GELİR VE GİDER BİLGİSİ

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	1195564,1	1191688,76
2017	1387981,97	1372963,85
2018		

2.6.

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir

Öğrenci Anketi Sonuçları:

ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,50	90,00
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	4,30	86,00
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	4,50	90,00
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	3,90	78,00
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,00	80,00
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	4,30	86,00
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,00	80,00
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,30	86,00
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	5,00	100,00
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	4,00	80,00
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	4,00	80,00
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	3,50	70,00
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4,00	80,00
GENEL DEĞERLENDİRME		4,18	83,60

Öğretmen Anketi Sonuçları:

“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU		ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	3,70	74,00
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	3,70	74,00
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	3,80	76,00
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4,50	90,00
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4,00	80,00
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4,10	92,00
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	4,30	86,00
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	3,50	70,00
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	4,00	80,00
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4,20	84,00
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4,00	80,00
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	3,30	66,00
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	3,50	70,00
GENEL DEĞERLENDİRME		3,90	78,00

Veli Anketi Sonuçları:

ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	5,00	100,00
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	4,00	80,00
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	5,00	100,00
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	4,30	86,00
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,70	94,00
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3,70	74,00
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,00	80,00
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,60	92,00
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4,30	86,00
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	3,80	76,00
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	4,00	80,00
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	3,50	70,00
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4,80	96,00
GENEL DEĞERLENDİRME		4,29	85,80

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmada temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönlerimiz	Zayıf Yönlerimiz
<ul style="list-style-type: none"> ❖ On iki yıllık zorunlu ve kademeli eğitim ❖ Zorunlu eğitim nedeni ile kayıtsız öğrenci kalmaması ❖ Bireylerin ilgi ve ihtiyaçlarına cevap verebilecek çeşitlilikte ders dışı eğitim faaliyetlerinin bulunması ❖ Genç öğretmen kadrosunun olması ❖ Kendini geliştiren gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması ❖ Okulun sosyal, kültürel, sportif etkinliklerdeki başarısı ❖ Her sınıfın teknolojik imkanlar açısından donanımlı olması ❖ Ders dışı faaliyetlerin yapılması ❖ Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi ❖ Liderlik davranışlarını sergileyebilen yönetici ve çalışanların bulunması ❖ Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması ❖ Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması ❖ Bilişim Teknolojileri Sınıfının olması ❖ Her sınıfta akıllı tahta olması ❖ Fiber internet bağlantısının olması ❖ Öğrencilerin okuma ihtiyacının giderilmesi için kütüphanenin olması ❖ Çok Amaçlı Salonun olması ❖ Güvenlik kameralarının olması ❖ Veli iletişiminin güçlü olması ❖ Güvenlik personelinin olması 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Ailelerin öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önem vermemesi ❖ Velilerin eğitim seviyesinin düşüklüğü ve çoğunun işsiz olması ❖ Okuma alışkanlığının az olması ❖ Sınıf mevcutlarının kalabalık oluşu ❖ Öğrencilerin ortak bir okul kültüre sahip olmaması ❖ Nakil gelen ve giden öğrenci sayısının fazla olması ❖ Sürekli devamsız öğrenci sayısının fazla olması ❖ Öğrenci disiplin anlayışının yetersizliği ❖ Ücretli öğretmen sayısının fazla olması ❖ İkili öğretim yapılması ❖ Kadrolu hizmetli personelinin olmaması ❖ Yönetici ve Rehber öğretmen eksikliği ❖ Okulun fiziki mekânlarının yetersizliği ❖ Sportif faaliyetler için kapalı spor salonunun olmayışı ❖ Okul kütüphanesinin yetersizliği ❖ Var olan teknolojinin ilgililerce etkin kullanılmaması

Dışsal Faktörler

Fırsatlarımız	Tehditlerimiz
<ul style="list-style-type: none">❖ Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve iş birliği❖ Okulumuzun diğer okullar ve kurumlarla iletişiminin güçlü olması❖ Yerel yönetim, sivil toplum kuruluşları İl Özel İdaresinin eğitime desteği❖ Bakanlığın Okul Öncesi Eğitime önem vermesi ve yaygınlaştırması❖ Hayırseverlerin varlığı❖ Hizmet alanların beklenti ve görüşlerinin dikkate alınması❖ Okula toplu ulaşımın kolay olması❖ Okulumuzun yakınlarında sağlık ocağı bulunması❖ Karakolun okulumuza çok yakın olması❖ İnsan kaynaklarının yeterliliği❖ Velilere kısa sürede ulaşılabilmesi❖ Eğitim kadromuzun dinamizmi❖ Eğitim ve öğretime yönelik talebin giderek artması❖ Eğitim ve öğretime yönelik teşviklerin varlığı❖ Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması❖ Sosyal medyanın geniş kitlelerce kullanılıyor olması❖ Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve iş birliği❖ Okulumuzun diğer okullar ve kurumlarla iletişiminin güçlü olması❖ Okulun ilçe merkezinde olması❖ Yerel yönetim, sivil toplum kuruluşları İl Özel İdaresinin eğitime desteği❖ Hizmet alanların beklenti ve görüşlerinin dikkate alınması	<ul style="list-style-type: none">❖ Okulumuzun çevresinde bulunan internet kafeler❖ Parçalanmış ve problemlili aileler❖ Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi❖ Bulduğumuz bölgenin hızlı göç alıp vermesi❖ Velilerin ekonomik durumunun düşük oluşu❖ Okul çevresinde boş arazi ve metruk binaların bulunması❖ Toplumda uyuşturucuya erişimin kolaylaşması❖ Velilerin eğitim seviyesinin düşüklüğü❖ Nakil gelen ve giden öğrenci sayısının fazla olması❖ Parçalanmış ve problemlili aileler❖ Görsel ve yazılı basının eğitim çağı çocuk ve gençler üzerindeki olumsuz etkisi❖ Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı❖ Okulların güvenliğinin sağlanmasında güçlükler yaşanması

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmiştir.

Eğitim ve Öğretim Erişim Gelişim/Sorun Alanları Listesi

- Okul öncesi eğitimde okullaşma
- Okula devamsızlık
- Temel eğitimden ortaöğretime geçiş
- Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi

Eğitim ve Öğretimde Kalite Gelişim/Sorun

Alanları

- Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
- Okuma kültürü
- Okul sağlığı ve hijyen
- Zararlı alışkanlıklar
- Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler
- Öğretmen yeterlilikleri
- Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
- Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
- Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı
- Eğitsel değerlendirme ve tanılama
- Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
- Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri

- Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri başta olmak üzere özel eğitim
- Yabancı dil yeterliliği
- Uluslararası hareketlilik programlarına katılım
- TÜBİTAK Programlarına Katılım Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
- Ebeveynlerin eğitim-öğretim faaliyetlerine karşı tutumu
- Ebeveynlerin bilinç düzeyi

Kurumsal Kapasite Gelişim/Sorun

Alanları

- İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
- Öğretmenlerin adaylık eğitimi, hizmet öncesi mesleki uyum eğitimleri ile ilgili standartlar ve bu konuda ilgili mevzuatın uygulanması
- Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
- Çalışanların ödüllendirilmesi
- Hizmetiçi eğitim kalitesi
- Yabancı dil becerileri
- Öğretmenlere yönelik fiziksel alan yetersizliği
- Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
- İkili eğitim yapılması ve derslik yetersizliği, kalabalık sınıflar
- Donatım eksiklerinin giderilmesi
- Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
- Hizmet binalarının fiziki kapasitesinin yetersiz olması
- Fiziki mekân sıkıntıları ve kalabalık sınıflarının problemlerinin çözülmesi
- Ödeneklerin öğrenci sayısı, sınıf sayısı, okul-kurumun uzaklığı vb. kriterlere göre doğrudan okul-kurumlara gönderilmesi
- Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı
- Alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi

- Okul-Aile Birlikleri
- İş ve işlemlerin zamanında yapılarak kamu zararı oluşturulmaması
- Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
- Kurumlarda stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması
- Stratejik planların uygulanabilmesi için kurumlarda üst düzey sahiplenmenin yetersiz olması
- Basın ve yayın faaliyetleri.
- İstatistik ve bilgi temini
- Hizmetlerin elektronik ortamda sunumu
- Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması
- Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi
- Mobil uygulamaların geliştirilmesi, yaygınlaştırılması
- İş güvenliği ve sivil savunma
- Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği
- Yetki devrinin alt kullanıcılara yeterince verilememesi
- Bürokrasinin azaltılması
- Denetim anlayışından rehberlik anlayışına geçilememesi
- Bütünsel bir izleme-değerlendirme sisteminin kurulması



III. BÖLÜM

GELECEĞE BAKIŞ



2019-2023
Stratejik **PLAN**



MİSYON

VİZYON

TEMEL DEĞERLER

MİSYON

Yeniliklere açık, sürekli kendini geliştiren genç öğretmen kadrosuyla, öğrenci merkezli eğitim veren, teknolojiyi kullanan, velilerin ihtiyaç duydukları her an okul idaresi ve öğretmenlerine ulaşıp eğitim öğretim hizmetlerini alabildikleri, öğrencilerinin başarılarını ön planda tutup, kaliteden ödün vermeyen çağdaş bir eğitim kurumu olmak.

VİZYON

Akademik, sosyal, kültürel ve sportif başarıları her kesim tarafından kabul edilmiş, ilçemizde tercih edilen bir okul olmaktır.

TEMEL DEĞERLER

Türk Milli Eğitimin temel amaç ve değerleri rehberliğinde, temel değerlerimiz:

- ❖ Sorumluluk ve Hesap Verebilirlik
- ❖ Sürekli Eğitim ve İyileştirme
- ❖ Ahlaki Değerlere Bağlı Olma
- ❖ Kuruma Bağlılık ve Gerçekçilik,
- ❖ Verilere Dayalı ve Saydam Yönetim Anlayışı,
- ❖ Eşitlik ve Adalet
- ❖ İşbirliği-Katılımcılık
- ❖ Güvenirlilik
- ❖ Plânlı Gelişim,
- ❖ Her Alanda Ekip Çalışması,
- ❖ Var Olan Değerleri Koruma ve Geliştirme
- ❖ İyilik, Adalet, Saygı, Sevgi, Hoşgörü, Güven, Güler Yüz, Vefa
- ❖ İnsan Hak ve Özgürlüklerine Bağlılık
- ❖ Verimlilik ve Çevre Bilinci
- ❖ Sürekli Yenileşme ve Değişim
- ❖ Paydaşlar eşitlikten yararlanır.
- ❖ Paydaşların yöneltmesi yapılır.
- ❖ Paydaşlara fırsat eşitliği tanınır.
- ❖ Veli-Öğrenci-Öğretmenin işbirliği içinde çalışmaları sağlanır.
- ❖ Açıklık ve erişebilirlik.
- ❖ Katılım ve sorumluluk bir arada değerlendirilir.
- ❖ Sürekli ve sağlıklı iletişim.



TEMALAR

AMAÇLAR

HEDEFLER

STRATEJİLER

STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU

Tablo 15

ERİŞİM	STRATEJİK AMAÇ 1. Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak	GÖSTERGE SAYISI
	Stratejik Hedef 1.1. Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım, tamamlama oranlarını artırmak ve devamsızlık oranını azaltmak.	4
KALİTE	STRATEJİK AMAÇ 2. Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.	GÖSTERGE SAYISI
	Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.	6
	Stratejik Hedef 2.2. Öğrenci ve velilere kitap okuma alışkanlığı kazandırmak	2
	Stratejik Hedef 2.3. Öğrencilere bireysel ve toplumsal sorunları tanıma ve bu sorunlara çözüm arama alışkanlığı kazandırmak	4
	Stratejik Hedef 2.4. Okulumuzda sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin niceliğini ve niteliğini arttırmak	5
KAPASİTE	STRATEJİK AMAÇ 3. Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.	GÖSTERGE SAYISI
	Stratejik Hedef 3.1. Okul kütüphanesini ve sınıf kitaplıklarını zenginleştirerek işlevsel hale getirmek	3
	Stratejik Hedef 3.2. Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek; etkin, verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak.	2

Toplamda 3 Amaç, 7 Hedef ve 26 Performans göstergesinden oluşmaktadır

STRATEJİK AMAÇ 1.

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak

Stratejik Hedef 1.1.

Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım, tamamlama oranlarını artırmak ve devamsızlık oranını azaltmak

HEDEF 1.1	Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım, tamamlama oranlarını artırmak ve devamsızlık oranını azaltmak						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023
PG 1.1.1	3-5 yaş grubu okullaşma oranı (%)	81,65	84,00	85,00	86,00	87,00	88,00
PG 1.1.2	10-13 yaş grubu okullaşma oranı (%)	97,77	98,00	98,25	98,50	98,75	99,00
PG 1.1.3	Geçici koruma altındaki yabancı öğrencilerin okullaşma oranı (%)	87,27	88,00	89,00	90,00	91,00	92,00
PG 1.1.4	20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı	6,41	6,00	5,50	5,00	4,50	4,00

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
Eylem 1.1.1	Erken çocukluk eğitiminden başlayarak üst öğrenim kademelerinde de devam edecek şekilde çocukların tüm gelişim alanlarının izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik oluşturulacak e-portfolyo ile ilgili iş ve işlemler yürütülecektir.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 1.1.2	Okul devam takip komisyonu kurulması	Okul İdaresi ve Öğretmenler	01.01.2019-31.04.2019
Eylem 1.1.3	Devamsızlık sorunu olan öğrencilere özel rehberlik hizmetinin sağlanması	Rehberlik Servisi ve Öğretmenler	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 1.1.4	Ailelerin erken çocukluk eğitiminin gerekliliği konusunda farkındalığını artırmaya yönelik rehberlik ve bilinçlendirme çalışmaları artırılabilecektir.	Rehberlik Servisi ve Öğretmenler	01.01.2019-31.05.2019
Eylem 1.1.5	.Devam takip komisyonunca devam sorunu olan öğrencilere veli ziyaretlerinin yapılması	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 1.1.6	Farklı kurum ve kuruluşlar ile halk eğitim merkezleri iş birliğinde anne babalara yönelik çocuk gelişimi ve psikolojisi odaklı eğitimler yaygınlaştırılacaktır.	Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 1.1.7	Öğrencilerin devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek bunların öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisini azaltacak tedbirler alınacaktır.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 1.1.8	Devamsızlık yapan yabancı öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 1.1.9	Erken çocukluk, çocukluk ve ergenlik dönemine ilişkin ebeveynlere yönelik destek eğitim programları yaygınlaştırılacaktır.	Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 1.1.10	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 1.1.11	Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimi verilecektir.	Rehberlik Servisi ve Öğretmenler	01.01.2019-31.09.2019
Eylem 1.1.12	Kız çocukları ile özel politika gerektiren gruplar başta olmak üzere devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile toplantı ve bireysel görüşmeler yapılacaktır.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	09.01.2019-31.12.2023
Eylem 1.1.13	Kız çocukları ile özel politika gerektiren gruplar başta olmak üzere devamsızlık nedenleri araştırılarak, devamsızlık yapan öğrencilere , okulda tutma ve bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	09.01.2019-31.12.2023
Eylem 1.1.14	Kız çocukları ile özel politika gerektiren gruplar başta olmak üzere öğrencilerin devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek bunların öğrenciler üzerindeki etkisini azaltacak tedbirler alınacaktır.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	09.01.2019-31.12.2023

STRATEJİK AMAÇ 2.

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1.

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.

HEDEF 2.1	Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023
PG 2.1.1	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)		67,06	69,00	72,00	75,00	80,00	85,00
PG 2.1.2	Öğrenci başına okunan kitap sayısı		2,09	2,50	2,70	3,00	3,50	4,00
PG 2.1.3	Ortaöğretime merkezi sınavla yerleşen öğrenci oranı (%)		12,20	15,00	20,00	25,00	30,00	35,00
PG 2.1.4	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması		63,81	65,00	67,00	69,00	71,00	73,00
PG 2.1.5	Öğretim kademelerinde özel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odalarında derslere katılan öğrenci sayısı		83,33	85,00	90,00	95,00	100,00	100,00
PG 2.1.6	Destek programına katılan öğrencilerden hedeflenen başarıya ulaşan öğrencilerin oranı (%)		33,33	40,00	45,00	50,00	55,00	60,00

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
Eylem 2.1.1	Akademik başarının ölçülmesinde kullanılan ölçütler ve değerlendirme biçimleri çeşitlendirilecektir.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 2.1.2	Bakanlığımız tarafından Süreç ve sonuç odaklı kurulacak olan bütünlük ölçme değerlendirme sistemine okulumuz entegrasyonu sağlanacaktır.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.12.2019
Eylem 2.1.3	Okul düzeyinde Öğrenci Başarı İzleme Araştırması yapılacaktır.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.05.2019
Eylem 2.1.4	Başarılı öğretmen ve öğrencilerin tespit edilerek her yıl ödüllendirilmesi ve başarılarının okul toplumunca kutlanması.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 2.1.5	Velilerimize özel eğitimler verilmesine yönelik tedbirler alınacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 2.1.6	Destek eğitimleri, destekleme ve yetiştirme kursları, öğrenme güçlüğü çeken öğrencilere yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 2.1.7	Sınavlara yönelik ortak sınav, tarama testleri, rehberlik faaliyetleri gibi etkinlikler yürütülecektir.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 2.1.8	Bütün eğitim kademelerindeki öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım oranı artırılabilecektir.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 2.1.9	Öğrencilerimizin olay ve olguları bilimsel bakış açısıyla değerlendirebilmelerini sağlamak amacıyla bilim sınıfları oluşturma, bilim fuarları düzenleme gibi faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler ve Öğrenciler	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 2.1.10	Öğrencilerimizin yetenek haritaları çıkarılacak ve yeteneklerine uygun alanlarda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım sağlanmaları teşvik edilecektir.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 2.1.11	Liselere Geçiş Sınavında; Sıralamada üst dilimde yer alan öğrencilerin tercihlerini kolaylaştırıcı çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 2.1.12	Çocukların kendi bölgelerinin üretim, kültür, sanat kapasitesini ve coğrafi özelliklerini keşfetmesine, bitki ve hayvan türlerini, yöresel yemeklerini, oyun ve folklorunu tanımasına imkân sağlayan ders içi ve dışı etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 2.1.13	Okul ve mahalle spor kulüpleri kurularak yetenekli olan çocukların ilgili spor kulüplerinde ders saatleri dışında yoğunlaştırılmış antrenmanlara katılmaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Spor Kulübü	01.01.2019-31.05.2019
Eylem 2.1.14	Okul ve eğitim ortamı, öğrenciler için daha çekici bir mekân haline getirilerek, öğrencilerin kişisel, sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarına cevap verecek çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	01.01.2019-31.05.2019
Eylem 2.1.15	İmkân ve koşulları bakımından desteklenmesi gereken okullara yönelik destekleme ve yetiştirme kursları yaygınlaştırılacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 2.1.16	Öğrenme güçlüğü yaşayan öğrencilerin tespit edilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 2.1.17	Okulumuzdaki topluma hizmet uygulamalarının RAM'lar, özel eğitim okulları, STK'lar ve üniversiteler ile ilişkilendirilmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	HER SENE 20.09.2019-31.10.2019
Eylem 2.1.18	Riskli ve öncelikli alanlar tespit edilerek bütün süreçlerinin hizmet kalitesi artırılabilecektir.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 2.1.19	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin tanısına uygun eğitime erişmelerini ve devam etmelerini sağlayacak imkânlar geliştirilecektir.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 2.1.20	21. yüzyıl becerileri arasında yer alan okuryazarlıklara ilişkin farkındalık ve beceri eğitimleri düzenlenecektir	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 2.1.21	Okulumuzun fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek ve destek eğitim odasının etkinliği artırılabilecektir.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 2.1.22	Okulumuzda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım oranı artırılabilecektir.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 2.1.24	Öğrencilerimiz ve velilerimiz için "etkili ve verimli ders çalışma yöntem ve teknikleri" ile ilgili seminer verilmesi.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.05.2021
Eylem 2.1.25	Öğrencilerimize "etkili ve verimli ders çalışma yöntem ve teknikleri" konusunda rehberlik yapılması.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 2.1.26	Öğrencilerin boş vakitlerinde test çözme ve kitap okumaya teşvik edilmesi ve onlara rehberlik yapılması	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 2.1.27	Başarılı öğrencilerin web sitesinde ve okul panosunda yayınlanması.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	HER YIL HAZİRAN AYINDA
Eylem 2.1.28	Öğrenciler için etkili ve verimli ders çalışma teknikleri ile ilgili kitapçık hazırlanması	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.05.2020
Eylem 2.1.29	Hedefledikleri başarıyı gösteremediği belirlenen öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimleri için okulumuzda destek programları uygulanacaktır.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.12.2023

STRATEJİK AMAÇ 2.

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.2.

Öğrenci ve velilere kitap okuma alışkanlığı kazandırmak

HEDEF 2.2		Öğrenci ve velilere kitap okuma alışkanlığı kazandırmak					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023
PG 2.2.1	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%)	6,71	8,00	12,00	14,00	16,00	18,00
PG 2.2.2	Düzenli Kitap Okuyan öğrenci oranı (%)	4,47	6,00	10,00	14,00	18,00	22,00

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
Eylem 2.2.1	Bakanlığımız tarafından düzenlenecek olan çeşitli yarışma, organizasyon ve benzeri etkinliklere ilimiz okullarının katılımı teşvik edilerek öğrencilerimizin sosyal ve kültürel açıdan gelişimleri sağlanacaktır.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 2.2.2	İlimiz tarafından düzenlenecek olan çeşitli yarışma, organizasyon ve benzeri etkinliklere okullarımızın katılımı teşvik edilerek öğrencilerimizin sosyal ve kültürel açıdan gelişimleri sağlanacaktır.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 2.2.3	Türkçe dersinin haftalık bir saatinin kitap okumaya ayrılması	Okul İdaresi, Türkçe Öğretmenleri	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 2.2.4	Okul ve sınıf kitaplıklarının zenginleştirilmesi.	Sınıf Rehber Öğretmenleri ve Okul İdaresi	01.01.2019-31.10.2019
Eylem 2.2.5	Okulun kütüphanesinin düzenlenerek etkin kullanıma açılması.	Kütüphanecilik Kulübü Öğretmeni	01.01.2019-31.05.2019
Eylem 2.2.6	Veli toplantıları düzenlenerek projenin velilere anlatılması.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 2.2.7	Öğrencilerin ilgi ve istekleri doğrultusunda okulumuza yeni kitapların kazandırılması.	Sınıf Rehber Öğretmenleri ve Okul İdaresi	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 2.2.8	Okulumuzda öğrencilerimize yönelik olarak "Anlayarak Okuma Seminerleri" düzenlenmesi.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.12.2019
Eylem 2.2.9	Eğitim ve öğretim yılı içerisinde en fazla kitap okuyan 10 öğrenciye ödül verilmesi.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	HER YIL MAYIS AYINDA
Eylem 2.2.10	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenciler ödüllendirilerek katılım oranımız artırılabilecektir.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.12.2023

STRATEJİK AMAÇ 2.

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.3.

Öğrencilere bireysel ve toplumsal sorunları tanıma ve bu sorunlara çözüm arama alışkanlığı kazandırmak, proje ve yarışmalara katılımı artırmak

HEDEF 2.3		Öğrencilere bireysel ve toplumsal sorunları tanıma ve bu sorunlara çözüm arama alışkanlığı kazandırmak, proje ve yarışmalara katılımı artırmak					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023
PG 2.3.1	Ülkemizde erozyon ve çevre sorunlarının farkına varan, bu sorunların çözümü için gönüllü çalışanların oranı (%)	8,20	9,00	12,00	15,00	18,00	21,00
PG 2.3.2	Ulusal proje ve yarışmalara katılan öğrenci oranı (%)	1,94	2,50	3,00	5,00	7,00	10,00
PG 2.3.3	Kurumda yürütülen proje sayısı	2,00	3,00	3,00	4,00	4,00	5,00
PG 2.3.4	Erken Çocukluk eğitimde desteklenen şartları elverişsiz öğrenci sayısı	0	5,00	7,00	8,00	10,00	12,00

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
Eylem 2.3.1	Öğrencilerin sosyal girişimcilik ile tanışarak toplumsal problemlere çözüm arama motivasyonu kazanması desteklenecektir.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 2.3.2	Öğrencilerin ulusal ve uluslararası projelere katılımı özendirilecek ve bu bilginin öğrenci e-portfolyosunda yer alması sağlanacaktır.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 2.3.3	Sıfır atık projesi kapsamında okula kutular temin edilip çalışmaların yapılması	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Belediye	01.01.2019-31.05.2019
Eylem 2.3.4	Öğrenci ve öğretmenlerimizin işbaşında eğitim almaları ve yabancı dil becerilerini geliştirmelerine imkân sunan yurt dışı hareketlilik programlarına katılımları desteklenecektir.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 2.3.5	Öğrencilere "Geri Dönüşüm Konulu" cdlerin izlettirilmesi, geri dönüşüme duyarlılıkların artırılması	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 2.3.6	Fidan dikme etkinliği düzenlenmesi.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Belediye	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 2.3.7	Öğrencilerimizin çevresindeki atık pillerin geri dönüşüme kazandırılması.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Belediye	01.05.2019-31.05.2019 HER YIL AYNI TARİHLER

STRATEJİK AMAÇ 2.

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.4.

Okulumuzda sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin niceliğini ve niteliğini arttırmak

HEDEF 2.4		Öğrencilere bireysel ve toplumsal sorunları tanıma ve bu sorunlara çözüm arama alışkanlığı kazandırmak, proje ve yarışmalara katılımı arttırmak					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023
PG 2.4.1	Spor Faaliyeti Oranı (%)	8,20	9,00	12,00	15,00	18,00	21,00
PG 2.4.2	Düzenlenen Sosyal Etkinlik Sayısı oranı (%)	1,94	2,50	3,00	5,00	7,00	10,00
PG 2.4.3	Sosyal, Kültürel Faaliyetlere Katılan Öğrencilerin Tüm Öğrencilere oranı (%)	52,16	55,00	60,00	65,00	70,00	75,00
PG 2.4.4	Şube Başına Düzenlenen Gezi Sayısı oranı (%)	80,00	85,00	95,00	105,00	115,00	125,00
PG 2.4.5	Tasarım ve Beceri Atölye sayısı	5	5,00	6,00	7,00	7,00	7,00

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
Eylem 2.4.1	Öğrencilerin hobilerine ve yeteneklerine göre uğraşacağı spor dalının tespit edilmesi.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.12.2019
Eylem 2.4.2	Sınıf takımlarının oluşturulması.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.04.2019
Eylem 2.4.3	Sınıflar arası müsabakaların yapılması.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Belediye	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 2.4.4	Birinci gelen takım üyelerinin okulun internet sayfasında ilan edilmesi, ödüllendirilmesi.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	01.05.2019-31.12.2019
Eylem 2.4.5	İl düzeyinde sportif faaliyetlere katılımın yapılması.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 2.4.6	İl düzeyindeki karşılaşmalarda dereceye giren öğrencilerimizin ödüllendirilmesi, adının okul internet sayfasında ve okul panolarında belirtilmesi.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Belediye	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 2.4.7	Sene sonunda yıl boyu yapılan çalışmaların yer alacağı etkinliklerin yapılması.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Belediye	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 2.4.8	Yıl içinde yapılan proje, performans görevlerinin ve öğrencilerin yapmış olduğu çalışmaların sergilenmesi.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Belediye	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 2.4.9	Öğrencilerin yetenekleri doğrultusunda tiyatro ve müzik çalışmaları yapılması, kutlama ve anma günlerinde milli bayramlarda konuya yönelik tiyatro, rond, piyes, oratoryo çalışmalarının yapılması.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 2.4.10	Ünitelere göre yapılabilecek gezilerin tespit edilerek, bunun sene başında velilere bildirilerek plana alınması.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Belediye	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 2.4.11	Velilerden gelen kültürel ve sosyal gezi isteklerinin değerlendirilerek plana alınması.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Belediye	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 2.4.12	Okulumuzun uygun alanlarına Tasarım ve Beceri Atölyeleri açılacaktır.	Okul Müdürü	01.09.2019-31.12.2023

STRATEJİK AMAÇ 3.

Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

Stratejik Hedef 3.1.

Müdürlüğümüz hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.

HEDEF 3.1		Müdürlüğümüz hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023
PG 3.1.1	Alanında lisansüstü eğitim alan öğretmen oranı(%)	6,06	7,00	8,00	9,00	10,00	11,00
PG 3.1.2	Kişisel ve Mesleki sertifika programlarına katılan öğretmen oranı(%)	33,33	35,00	38,00	40,00	42,00	44,00
PG 3.1.3	Kaynaştırma/bütünleştirme Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere yönelik eğitim alan öğretmen oranı	9,09	10,00	11,00	12,00	13,00	14,00

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
Eylem 3.1.1	Öğretmenlerin alan metodolojisine hâkim olmalarının yanı sıra, dijital kaynakları kullanmalarına yönelik imkânlar sağlanacaktır.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 3.1.2	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini sürekli desteklemek üzere üniversitelerle ve STK'larla yüz yüze, örgün ve/veya uzaktan eğitim iş birlikleri hayata geçirilecektir.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi, stk	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 3.1.3	Öğretmenlerin sürekli mesleki gelişimleri destekleyecek fiziksel ve dijital materyallerle desteklenecektir.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 3.1.4	Kurumsal projeler aracılığıyla öğrencilerin iş ve üniversite çevreleriyle birlikte çalışmalarına yönelik tedbirler alınacaktır.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 3.1.5	Rehberlik öğretmenlerinin mesleki gelişimleri ulusal ve uluslararası düzeyde lisansüstü eğitim, sertifika ve benzeri eğitimlere yönlendirilecektir	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 3.1.6	Sınıf ve branş öğretmenlerinin rehberlik hizmetlerine ilişkin becerilerinin artması için sertifikasyona dayalı eğitimlere yönlendirilecektir	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 3.1.7	Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitimin niteliğini artırmak için sınıf ve branş öğretmenlerine sınıf içindeki uygulamalara destek amaçlı özel eğitim konularında hizmet içi eğitimlere yönlendirilecektir	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 3.1.8	Özel yetenekli öğrenciler resmi, özel ve sivil toplum kuruluşlarıyla buluşturulacaktır.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 3.1.9	Özellikle sorun alanları olarak tespit edilen konularda (liderlik ve sınıf yönetimi, yetkinlik, öğretme usulü, ölçme ve değerlendirme, materyal hazırlama, iletişim kurma, teknolojiyi etkin ve verimli kullanma, yabancı dil, mesleki etik) öğretmenlerin belirli periyotlarda eğitim yapmaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 3.1.10	Öğretmen ve okul yöneticilerimizin genel ve özel alanlarına yönelik becerilerini geliştirmek için lisansüstü düzeyde mesleki gelişim programlarına katılımı desteklenecektir.	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 3.1.11	Hizmetiçine katılan öğretmenlerin eğitim sürecine katılımı ve hizmetiçi eğitimini tamamlamaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi	01.09.2019-31.12.2023

STRATEJİK AMAÇ 3.

Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

Stratejik Hedef 3.2.

Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek; etkin, verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak.

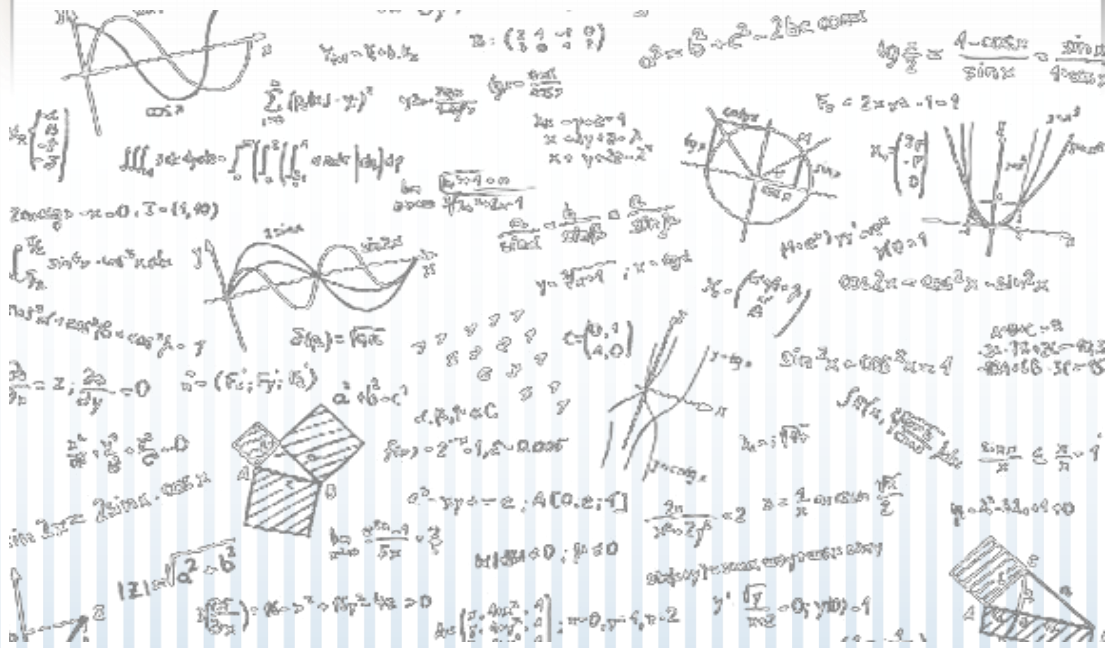
HEDEF 3.2	Okul kütüphanesini ve sınıf kitaplıklarını zenginleştirerek işlevsel hale getirmek						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023
PG 3.2.1	Kütüphanede öğrenci başına düşen kitap sayısı oranı	0,52	2,00	4,00	5,00	6,00	7,00
PG 3.2.2	Sınıf kitaplıklarındaki öğrenci başına düşen kitap sayısı oranı	0,93	2,00	3,00	4,00	5,00	6,00

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
Eylem 3.2.1	Bakanlıkça belirlenen temel eserler yanında öğretmenler kurulunca belirlenen kitaplardan kütüphaneye her sene 100 adet alınması	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Kütüphanecilik Kulübü Öğretmeni	01.01.2019-31.12.2023
Eylem 3.2.2	Sınıf kitaplıklarının donatılması	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Kütüphanecilik Kulübü Öğretmeni	01.01.2019-31.12.2023



IV. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME



2019-2023
Stratejik **PLAN**

Kurumumuz 2019-2023 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye, stratejik amaç, hedef ve eylemlerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktadır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

- ✓ Hedeflere ilişkin eylemler durum analizi çalışmaları sonuçlarından tespit edilmiştir,
- ✓ Eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir,
- ✓ Eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir,
- ✓ Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Genel bütçe, valilikler, belediyeler ve okul aile birliklerinin yıllık bütçe artışları ve eğilimleri dikkate alındığında Kurumumuz 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için tabloda da belirtildiği üzere beş yıllık süre için tahmini 12820325,44 TL'lik kaynağın elde edileceği düşünülmektedir.

KAYNAK TABLOSU

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam Maliyet
Genel Bütçe	1966237	2.247.605,51	2.479.905,17	2.754.430,67	3.056.316,27	12.504.494,63
Valilik Ve Belediyelerin Katkısı	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Okul aile Birlikleri	18352	20.978,17	23.146,36	25.708,66	28.526,33	116.711,51
Diğer AB ve Sosyal Dayanışma Fonları	31310	35.790,46	39.489,56	43.861,05	48.668,22	199.119,30
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOPLAM	2.015.899,00	2.304.374,15	2.542.541,08	2.824.000,38	3.133.510,82	12.820.325,44

Müdürlüğümüz stratejik planında 7 hedef bulunmaktadır. Söz konusu hedeflere ilişkin bütçe dağılımları 5 yıllık olarak alttaki tabloda belirtilmiştir. Tabloda görüldüğü üzere son iki yılın gelir ve giderlerinde yaşanan artıştan hareketle hazırlanan beş yıllık maliyetlendirme sonucunda Müdürlüğümüzün tahmini olarak 12820325,44 TL'lik bir harcama yapacağı düşünülmektedir. Plan dönemi amaç maliyetlerine ilişkin alttaki tabloda ayrıntılı bilgiye yer verilmiştir.

Amaç ve Hedef No	2019	2020	2021	2022	2023	Beş Yıllık Toplam
AMAÇ 1	442.720	506.073	558.378	620.190	688.163	2.815.525
Hedef 1	442.720	506.073	558.378	620.190	688.163	2.815.525
AMAÇ 2	181.483	207.453	228.894	254.233	282.097	1.154.160
Hedef 1	235.510	269.211	297.036	329.917	366.076	1.497.751
Hedef 2-Hedef 3	399.518	456.689	503.890	559.670	621.010	2.540.777
Hedef 4	167.136	191.053	210.799	234.135	259.796	1.062.920
AMAÇ 3	95.857	109.575	120.900	134.283	149.001	609.616
Hedef 1	31.729	36.269	40.018	44.448	49.320	201.784
Hedef 2	64.128	73.305	80.882	89.835	99.681	407.832
AMAÇ TOPLAM	1.643.965,63	1.879.217,12	2.073.442,25	2.302.972,31	2.555.378,08	10.454.975,39
Genel Yönetim Giderleri	371.933,37	425.157,03	469.098,83	521.028,07	578.132,75	2.365.350,04
TOPLAM KAYNAK	2.015.899,00	2.304.374,15	2.542.541,08	2.824.000,38	3.133.510,82	12.820.325,44



V. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME



2019-2023
Stratejik **PLAN**

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 dönemine ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere Müdürlüğümüz 2019-2023 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleştirme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme modeli geliştirilmiştir. (Şema 4)

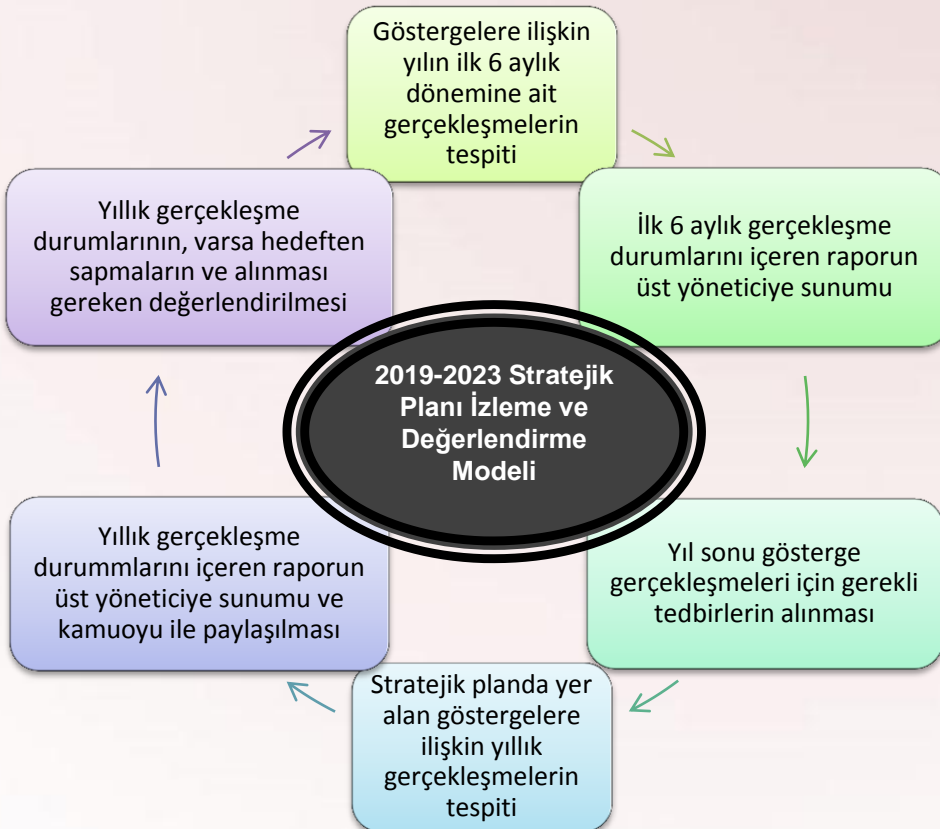
İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleştirme durumlarının belirlenmesi,
 2. Performans göstergelerinin gerçekleştirme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
 3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin dağılımının belirlenmesi,
 4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
 5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
 6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi
- süreçleri oluşturmaktadır.

İzleme ve Değerlendirme Modeli

Şekil 4



İzleme Değerlendirme İşleyişi

- Göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi ve Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması Her yılın Temmuz ayı içerisinde yapılacaktır.
- Göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi ile Yılsonu gerçekleşmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması İzleyen yılın Ocak ayı sonuna kadar yapılacaktır

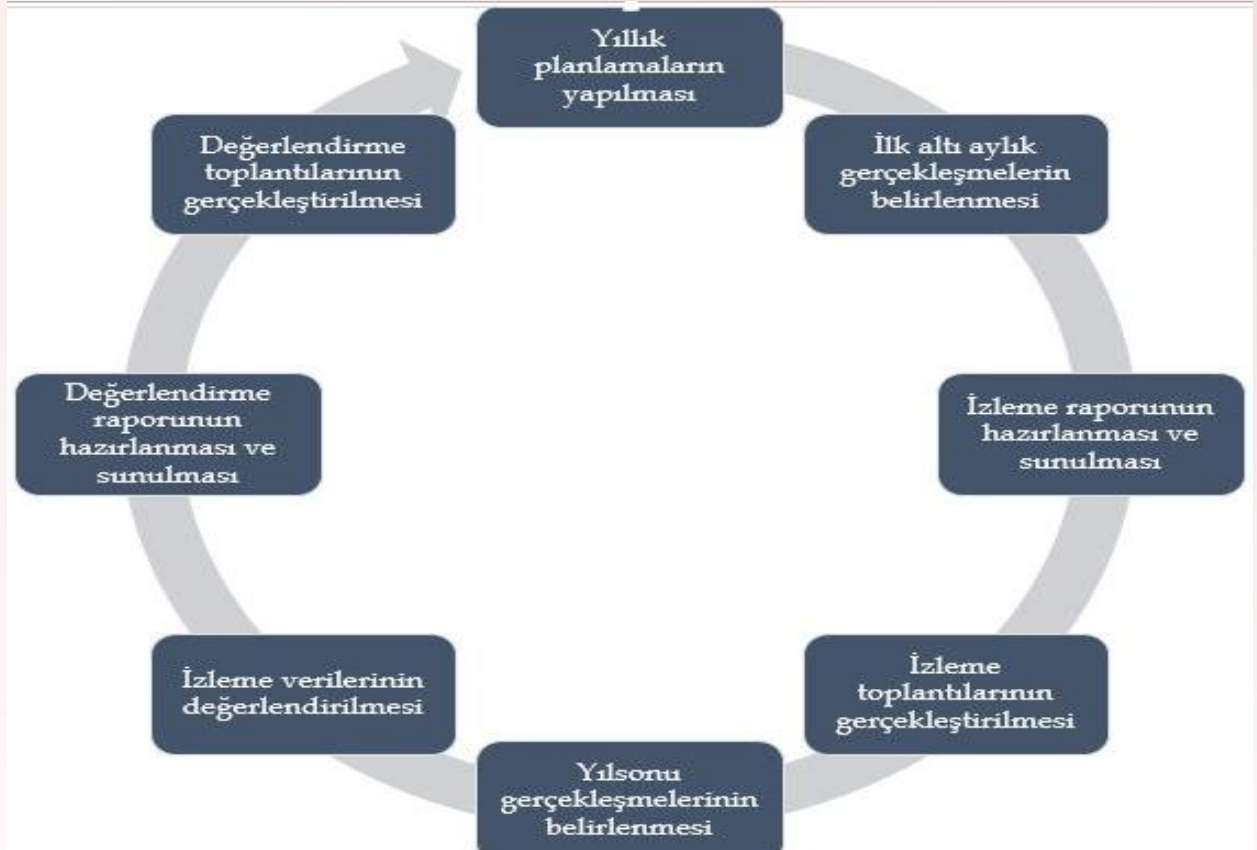
Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi

Şekil 5



ÇUBUK KAYMAKAMLIĞI
YILDIRIM BEYAZIT ORTAOKULU

Sayı :
Konu : 2019-2023 Stratejik Planı.

22/01/2019

İlgi :
a) 29.29.2018 tarihli ve 2008/68 sayılı Stratejik Planlama konulu genelge
b) 17/08/2018 tarihli ve 78059895-CB001 Sayılı Cumhurbaşkanlığı yazısı
c) Milli Eğitim Bakanlığının 2018/16 sayılı Genelgesi

ÇUBUK İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE

Kalkınma planları ve programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verilebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, raporlanmasını ve mali kontrolü düzenlemek amacıyla çıkartılan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9 uncu maddesinde;

“Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar” denilmektedir.

5018 sayılı Kanunda öngörülen ve stratejik plan hazırlamakla yükümlü kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespiti ile stratejik planların, kalkınma planları ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesi amacıyla hazırlanan “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik'in Resmî Gazetede yayımlanmasını müteakiben, Bakanlığımız, İlgi (c) Genelge ile 2019-2023 yıllarına ait stratejik planlama sürecini başlatmıştır.

Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı ile aynı süreçte ve eş zamanlı olarak merkez teşkilatı birimleri ile İl Millî Eğitim Müdürlükleri ve ilçe Milli Eğitim müdürlükleri de beş yıllık stratejik planlarını hazırlayarak uygulamaya koymuşlardır.

Bakanlığımız Stratejik Planı (2019-2023) ve İl Millî Eğitim Müdürlükleri stratejik planlarının uygulamaya girmesiyle bu planlara uyumlu olarak İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ve okul/kurum Müdürlüklerinin de stratejik plan hazırlamaları ilgi(c) Genelge ile uygun görülmüştür.

Stratejik yönetim anlayışının İl, İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ve okul/kurumlarımıza yayılması ve bu suretle yönetim uygulamamızda yeni bir kültürün oluşturulması amaçlanmaktadır.

Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde, 2019-2023 yıllarını kapsayan Yıldırım Beyazıt Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planı'nın uygulamaya konulmasını olurlarınıza arz ederim.

Mehmet TEKİN
Okul Müdürü

OLUR
03/03/2019
Murat ASLAN
İlçe Millî Eğitim Müdürü

T.C.
ÇUBUK KAYMAKAMLIĞI
ÖRNEK OKULU

2019-2023
STRATEJİK
PLAN

